

# 德阳市人才工作领导小组办公室文件

德市人才〔2018〕13号

---

## 德阳市人才工作领导小组办公室 关于开展2018年德阳“英才计划”申报工作的 通知

各县（市、区）委组织部（人才办），德阳经开区、德阳高新区党群工作部，市级有关部门：

为贯彻落实省委十一届三次全会、市委八届七次全会精神，加强本地高层次人才队伍建设，现就做好2018年德阳“英才计划”申报工作有关事项通知如下：

### 一、总体要求

紧扣服务推动德阳高质量发展，重点围绕我市产业发展和自主创新需求，从2018年起，市层面每年重点遴选支

持 100 名卓越人才、30 名青年拔尖人才，加快培养造就一支转型发展、创新发展、跨越发展急需紧缺的高层次人才队伍，形成与市“领军人才计划”相互衔接的高层次人才队伍建设体系。

——坚持党管人才、统筹实施。发挥组织部门牵头抓总和职能部门作用，优化整合重大人才工程项目，统筹推进重点人才队伍建设。

——坚持高端引领、重点支持。通过选拔培养一批能够支撑我市转型发展、创新发展、跨越发展的高层次人才，提升本土人才队伍核心竞争力，示范带动整个人才队伍建设。

——坚持创新机制、分类培养。改革创新人才发现、培养、使用、评价、激励机制，营造有利于人才潜心研究、创新创业的良好环境，把各方面优秀人才集聚到全市改革发展事业中来。

## 二、支持对象

德阳“英才计划”支持范围为市内企事业单位在职人员，分卓越人才和青年拔尖人才两个类别 11 个项目实施。其中：

——卓越人才类别设 8 个项目，重点支持一批处于行业领先、引领创新发展的高端人才。其中，2018 年遴选支持 100 名。

——青年拔尖人才类别设 3 个项目，重点支持一批创新能力强、发展潜力大的青年高端人才。其中，2018 年遴选支持 30 名。

以上 11 个项目申报人选具体条件，详见《德阳“英才计划”实施办法》及各项目具体实施方案。

### 三、组织实施

（一）德阳“英才计划”由市委组织部（市人才办）会同有关部门组建协调小组，负责整个计划的组织实施和统筹协调。市委组织部（市人才办）承担协调小组日常工作，负责德阳“英才计划”的统筹实施。

（二）依托市直有关部门设立遴选平台，负责德阳“英才计划”各项目的具体组织实施。其中，卓越人才类别，由市科知局、市经信委、市委宣传部、市教育局、市卫计委、市人社局、市农业局、市金融办分别设立德阳科技卓越人才、德阳军民融合卓越人才、德阳文化卓越人才、德阳教育卓越人才、德阳名医、德阳首席技师、德阳农业大师、德阳金融英才平台；青年拔尖人才类别，由市科知局、市人社局、市民政局分别设

立德阳科技菁英、德阳青年工匠、德阳社工菁英平台。涉军项目的申报评审，由各平台部门会同市经信委负责组织实施。

（三）各地、各部门配合开展德阳“英才计划”推荐遴选工作，落实有关特殊支持政策，同时结合本地区、本部门、本系统实际，统筹整合现有人才选拔培养工程（项目），分层开展高层次人才培养支持工作，形成上下联动、齐抓共管的工作格局。所在单位负责入选者的具体培养、使用、管理、服务等工作，为人才成长和发挥作用提供必要工作生活条件，促其早出成果、多出成果。

#### **四、遴选程序**

采取统一部署、分头实施、统一命名的方式进行，具体程序为：

（一）布置遴选工作。市级各平台部门根据本通知精神，于11月26日前分头制发各项目申报通知，明确遴选工作目标任务、标准条件、申报程序、申报书格式、申报材料要求及时间进度等。

（二）推荐申报。各地、各部门和用人单位根据各项目申报通知要求，按属地管理和行业归口推荐的原则，分头开展推荐申报工作。各县级归口单位负责

资料审核并于 12 月 10 日前将推荐人选报送市级对口平台部门。其中，县（市、区）、德阳经开区、德阳高新区相关部门推荐人选应同步报县（市、区）人才办，德阳经开区、德阳高新区党群工作部备案。

（三）评审。市委组织部（市人才办）统筹，市级各平台部门具体负责对申报人选进行资格审查、组织专家评审委员会开展评选，遴选提出建议名单，并于 12 月 18 日前将推荐人选汇总表（见附件 1）及各推荐人选的申报书、相关附件材料报送市委组织部（市人才办）。

（四）审批命名。市人才工作领导小组对建议人选名单进行审定，经公示 5 个工作日无异议后，由市委、市政府颁发《德阳“英才计划”入选证书》，凭证落实入选者有关特殊支持政策。

## 五、注意事项

（一）德阳“英才计划”卓越人才和青年拔尖人才，上一层次的入选者不得申报下一层次。国家“千人计划”、国家“万人计划”、四川省“千人计划”、四川省“天府万人计划”入选者按其入选类别，可对应申报纳入德阳“英才计划”相应项目。德阳“领军人才计划”入选者，不得申报德阳“英才计划”项目。

(二) 推荐人选的申报书及其附件材料需装订成册，封面、封底统一用 110 克以上白色 A4 亚光纸胶装，正文须双面印刷，申报书套装材料需报送 1 份。

## 六、有关要求

(一) 各地、各部门、各单位务必高度重视，迅速组织开展推荐申报工作，真正推选出代表性强、业绩突出的高层次优秀人才。各平台部门要坚持公开公平公正原则，抓紧布置申报工作，严格组织实施评审，确保人选质量。

(二) 各级组织和个人要对申报材料进行认真审核、严格把关，确保申报信息的真实性、准确性和完整性。

## 七、联系方式

1.市人才办：0838-2305053

2.德阳科技卓越人才项目平台、德阳科技菁英项目平台：0838-2226786（市科知局）

3.德阳军民融合卓越人才项目平台：0838-2515270  
（市经信委）

4.德阳文化卓越人才项目平台：0838-2304904（市委宣传部）

5.德阳教育卓越人才项目平台：0838-2514343（市教育局）

6.德阳名医项目平台：0838-2902283（市卫计委）

7.德阳首席技师项目平台、德阳青年工匠项目平台：0838-2505579（市人社局）

8.德阳农业大师项目平台：0838-2501226（市农业局）

9.德阳金融英才项目平台：0838-2201356（市金融办）

10.德阳社工菁英项目平台：0838-2509065（市民政局）

附件：1. 2018年德阳“英才计划”申报人选情况汇总表

2. 德阳“英才计划”申报书（参考模板）

德阳市人才工作领导小组办公室

2018年11月21日



附件 1

## 2018 年德阳“英才计划”申报人选情况汇总表

序号	姓名	性别	出生年月	用人单位	职务职称	专业领域	专业方向	最高学历	所在县(市、区)	推荐部门	申报项目	联系方式		备注
												电话	邮箱	
1														
2														
3														
4														
5														
...														
...														



## 德阳“英才计划”申报书（参考模板）

申报项目	_____
申报人	_____
工作单位	_____
推荐单位(地区)	_____
专业领域	_____
专业方向	_____
联系人	_____
联系电话	_____
填表时间	_____

### 个人基本信息

<b>个人基本信息</b>					
姓 名				性 别	
出生日期				政治面貌	
出生地		民族		国籍	
最高学历 学位		毕业院校			专业
现任职单位名称					
行政职务				专业技术职称	
专业领域				专业方向	
教育 经 历	院校	专业	学位	时间	国家
工 作 经 历	职务	时间	国家	单位	

## 主要成果

### 1. 领导（参与）的具体项目

起止时间	项目名称	经费总额	经费来源	担任角色

### 2. 代表性论著（论文）

论著（论文） 名称	期刊名称	发表时间	论著（论文） 作者	被 SCI、EI、 ISTP、 SSCI、 CSSCI 等收 录情况	影响 因子	他引 次数

3. 授权专利				
专利名称	专利号	专利类别	专利所有者 (排序)	授权国家
4. 获国家或省（部）级奖励情况				
奖项（荣誉称号）名称	授予单位		时间	
5. 学术、技术组织任职情况				
名称	界别	职务	起始时间	终止时间

## 主要业绩及成果评价

## 入选后工作发展计划

本人郑重承诺，以上信息均真实有效。

申报人签字：

年 月 日

## 成果转化单位意见

工作单位意见

单位负责人签字：

单位（公章）

年 月 日

推荐单位（地区）意见

盖章（签字）

年 月 日



其他个人信息					
家庭主要成员及重要社会关系	关系	姓名	年龄	国籍	工作单位及职务
有效身份证件名称			有效身份证件号码		
住址					
联系电话	固定电话			手机号码	
电子邮件					
备注					

<b>单位基本信息</b>	
单位名称	
统一社会信用代码	
注册资金	
法定代表人	
所属行业	
单位所在地区	
上级主管部门	
联系人	
办公电话	
移动电话	
电子邮箱	
邮政编码	
通讯地址	
<b>单位账户信息</b>	
单位开户名全称	
开户银行	
开户账号	
财务部门联系人	
联系电话	

## 附件目录（参考）

（各部门可根据各自行业具体情况进行增、减附件内容要求）

1. 身份证复印件
2. 企业营业执照或单位统一社会信用代码证
3. 学历证明
4. 任职证明材料
5. 与任职单位签订的正式用人合同（协议）
6. 市内缴纳个人所得税证明（具体按申报通知要求，没明确要求的至少提供最近1年）
7. 有代表性的成果、论著、专利、奖励、荣誉称号等
8. 与学术技术水平及业绩贡献相关的其他证明材料
9. 成果转化证明

.....

.....

注：附件3、4、5若涉及外文，需同时翻译成中文并加盖单位公章。

